



Collège Roi Baudouin
Enseignement Technique et Professionnel
Avenue Eugène Plasky 184
1030 Bruxelles

Bruxelles, le 29 mai 2020

Aux parents et aux élèves
de 6^e année
option: Technicien(ne) de bureau

Epreuves de qualification et schéma de passation de la 6^e Technique de Qualification, option Technicien(ne) de bureau (année scolaire 2019-2020)

Chers parents, Chers élèves,

Le dispositif de qualification prévoit, pour les élèves inscrits dans l'option "Technicien(ne) de Bureau", l'organisation de 3 épreuves intégrées sur l'ensemble du degré: la 1^{re} épreuve en juin en 5^e TQTB, la seconde en Mars-Avril en 6^e TQTB (à travers le TFE) et la troisième en juin en 6^e TQTB.

Ces épreuves se présentent sous forme de mises en situations d'intégration professionnellement significatives (= SIPS).

Elles sont destinées à mesurer les compétences de l'élève en mettant en œuvre un ensemble organisé de savoirs, de savoir-faire et de savoir-être. L'ensemble des compétences effectuées, ainsi que les différentes évaluations, seront rassemblés dans un portfolio qui sera remis à l'élève en fin d'année scolaire.

La délivrance du certificat de qualification couronne la réussite d'un parcours de deux ans au 3^e degré, option Technicien(ne) de Bureau, soit en fin de 6^e année.

Pour obtenir ce certificat, **l'élève doit réussir chaque épreuve y compris la dernière**. En cas de litige, c'est le jury de qualification qui délibérera.

Néanmoins, étant donné les circonstances vécues lors de l'année scolaire 2019-2020, des modifications ont été apportées dans le schéma de passation pour la 3^e épreuve de qualification. Celles-ci figurent de manière détaillée dans le document ci-joint. Notre choix se justifie par notre volonté d'évaluer les élèves de manière plus pertinente et équitable.

En espérant que vous aurez compris toute l'importance de ces épreuves, nous vous prions d'agréer, Chers parents, Chers élèves, nos meilleures salutations.

Les professeurs de l'option,

La Direction,

Annexe: 1 (schéma de passation)



Schéma de passation Technicien(ne) de Bureau

5^e TQ/TB

Quand?	Où?	Quoi?	Comment?
A quel moment du degré?	A l'école? En stages? En activités d'insertion professionnelle?	Quel contenu? Quels cours? Quelles CM du PF?	Quelle pondération pour chaque cours? Critères de réussite?
<p><u>Epreuve 1</u></p> <p>Une semaine avant la session de Juin</p> <p><i>2 matinées, une par classe</i></p>	<p>A l'école</p> <p><i>locaux Emeraude 2 & 3 + petit bureau du hall</i></p>	<p><u>1^{re} Partie</u></p> <p>Communication professionnelle <i>Contenu:</i> <i>cfr annexe</i></p> <p>Anglais: <i>Contenu:</i> • Accueil client – 1.2.1</p> <p>Néerlandais: <i>Contenu:</i> • Recevoir et émettre un appel téléphonique – 2.3.1</p> <p>Comptabilité <i>Contenu:</i> <i>cfr annexe</i></p>	<p>CP: 20</p> <p>Anglais: 10</p> <p>Néerlandais: 10</p> <p>Comptabilité: 15</p> <p>OAB: 45</p> <p>Pour que l'épreuve soit réussie, l'élève doit obtenir au total général une moyenne de 50 %.</p>
<p>Début de la session de Juin</p> <p><i>1 matinée</i></p>	<p>A l'école</p> <p><i>2 salles informatiques (saphir nouveau), 2 classes pour l'accueil, 1 classe pour le téléphone + 2 téléphones</i></p>	<p><u>2^e Partie</u></p> <p>OAB <i>Contenu:</i> <i>cfr annexe</i></p> <p>Anglais: <i>Contenu:</i> • Recevoir et émettre un appel téléphonique – 2.3.1</p> <p>Néerlandais: <i>Contenu:</i> • Accueil client – 1.2.1</p>	

Professeurs concernés: Mesdames: Balsamo, Bomboire, Bonnaud, Chalant, Dahbi, Doumont, Kherchouche Mouyyah, Roosens, Scheppers et Verheyden
Messieurs: Papageorgiou et Wittamer

6^e TQ/TB

Quand?	Où?	Quoi?	Comment?	
A quel moment du degré?	A l'école? En stages? En activités d'insertion professionnelle?	Quel contenu? Quels cours? Quelles CM du PF?	Quelle pondération pour chaque cours?	Quelle pondération entre épreuves?
Epreuve 2 Mai 2020	A domicile	EPS: La gestion d'un long texte	EPS: 30	Pour que l'épreuve soit réussie, l'élève doit obtenir une moyenne de 50 %.
Epreuve 3 Juin 2020	En entreprise, établissement scolaire, administration, par visio-conférence	<p>EPS <u>Contenu:</u> La note obtenue lors de l'épreuve certificative de Noël est reprise pour l'épreuve de juin.</p> <p>Anglais <u>Contenu:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> compléter un formulaire courant rédigé en langue étrangère - 9.4.1 <p>Néerlandais <u>Contenu:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> compléter un formulaire courant rédigé en langue étrangère - 9.4.1 <p>Activités d'Insertion Professionnelle <u>Contenu:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Recherche d'un stage <p>QEJS <u>Contenu</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Comprendre sa déclaration d'impôts (différents types de revenus, déductibilité des frais, précomptes et versements anticipés, principes généraux de l'IPP et ISOC) - 3.4 <p>Stages <u>Contenu:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Stage en entreprise Rapport de stage 	<p>EPS: 60</p> <p>Anglais: 10</p> <p>Néerlandais: 10</p> <p>AIP: 10</p> <p>QEJS: 5</p> <p>Stages: 5</p>	<p>Pour que l'épreuve soit réussie, l'élève doit obtenir au total général une moyenne de 50 %.</p> <p>Un échec en EPS entraîne un échec à la qualification.</p>

⇒ **Les 3 épreuves doivent obligatoirement être réussies pour que l'élève obtienne son certificat de qualification.**